

## 07A\_環保校園指引

為了改善環境，推廣節約和回收資源，以及減少廢物。鼓勵全校教職員和學生實行下列措施：

### 1) 節約能源

- (一) 減少能源的耗用，提醒師生在離開課室或一個地方長時間空置時，把該處的電燈、空調、電風扇及投影機關上。
- (二) 最後一位離開教師休息室的教師需關掉所有電器或通知工友跟進。
- (三) 把室內溫度調校至合理水平(如 24-25°C)，避免氣溫過低。  
於電掣旁加貼提示，提醒員生離開教室或禮堂前關上電燈、投映機、電風扇及空調。
- (四) 課室內每次儘量只開啟兩部空調，並須開啟鮮風機和電風扇。
- (五) 選購電器時須參考能源標籤。
- (六) 儘量善用日光。
- (七) 保持燈設備潔淨，以達至最高照明效益。
- (八) 切勿密阻擋冷氣機的入氣或出氣口。
- (九) 開動空調時會保持門窗緊閉，並儘量避免陽光直射室內使室溫上升。
- (十) 冰箱儲存的食物應封好及排列有序，讓冷空氣流通無阻。
- (十一) 長假期會清理冰箱內的物品。
- (十二) 無論使用何種影音器材，如：收音機、電視機、音響設備、電腦等，應在使用時才開啟，用後即時關閉。
- (十三) 統計用電量，需要時作出檢視及跟進。

### 2) 節約用水

- (一) 避免長開水龍頭作洗手，切勿過量耗水。
- (二) 於水掣旁加標示，提醒員生節約用水。
- (三) 定期檢查水掣，遇漏水時即時維修。
- (四) 如無必要，不應貯存用水。
- (五) 遇到漏水情況即通知校務處派員維修。
- (六) 定時檢查用水量，需要時作出檢查及跟進。

### 3) 節約用紙

- (一) 減少紙張耗用量，於各班及教員休息室內設置紙張回收箱，並著學生運用紙張的兩面，重複使用檔案夾和信封等文具。
- (二) 會回收再用的紙張
  - 報紙
  - 週刊及海報
  - 釘裝或線裝書本雜誌(但必須撕去光紙製封面)
  - 所有信箋紙張
  - 信封和文件夾

- 壁報彩紙
- 郵寄宣傳紙張

### (三)回收再造的原因及其他注意事項

- 製造一公噸紙需要 17 株樹和 1500 升燃油。
- 本港每天棄置的都市固體廢物近 8 千公噸，全年共 290 萬公噸。
- 住宅固體廢物中，約有 20%是廢紙。
- 善用學校的內聯網，發放資訊和電子賀卡。
- 每年統計用紙量，需要時作出跟進。
- 採用 FSC 用紙。

### 4)回收廢物及循環再用

(一)廢物管理大致可分三方面，首先是從源頭減少；其二是循環再造；最後是棄置。而有效的管理應是減少廢物的產生，繼而鼓勵資源循環再用。

(二)選購包裝較簡單的產品

(三)自備循環再用的購物袋

(四)翻用壁報的裝飾物

(五)舉辦「環保月」，呼籲學生、家長和教職員進行舊衣物、膠樽、電池、廢紙等回收活動。

### 5)環境管理

(一)注意公共安全，不亂堆放雜物。

(二)擴音器之音量要調較適度，避免干擾他人。

### 6)綠化校園

(一)學校除注重環境清潔外，更善用空間多種植綠色植物或擺放盆栽，使空氣清新環境優美，並培養學生欣賞及愛護自然景物。

7)積極推廣環保管理及教育。